

ועדת השלושה

פרוטוקול ישיבה מיום 20.9.87
שם הרשות: שירותי מים

נוכחים: 124 / 1.12
משנה למנכ"ל
גזבר יוני 24.8
יועמ"ש 21.6 / 21.6

הנדון: החלטה על התקשרות לשירותי ניהול ופיקוח
מכרז: מכרז 101/87 מס' שירותי מים

הרשות בוחנת את האפשרות להתקשר עם ספקים במסגרת המכרז שבנדון (להלן: "המכרז"), שפרסמה החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (להלן: "משכ"ל"), אשר לגביו ניתן אישור שר הפנים ושנקבעו זוכים במסגרתו.

לצורך ניהול ופיקוח על ההתקשרות/ התקשרויות שתיערך/נה בין הרשו לבין זכייין/זכיינים במכרז, יש לרשות צורך להתקשר עם נון שירותי ניהול ופיקוח. הוועדה סבורה כי במקרה זה מירב היתרונות יושגו דווקא בעריכת התקשרות עם משכ"ל לקבל שירותי ניהול ופיקוח לאור המפורט להלן: נימוקים לבחירת משכ"ל:

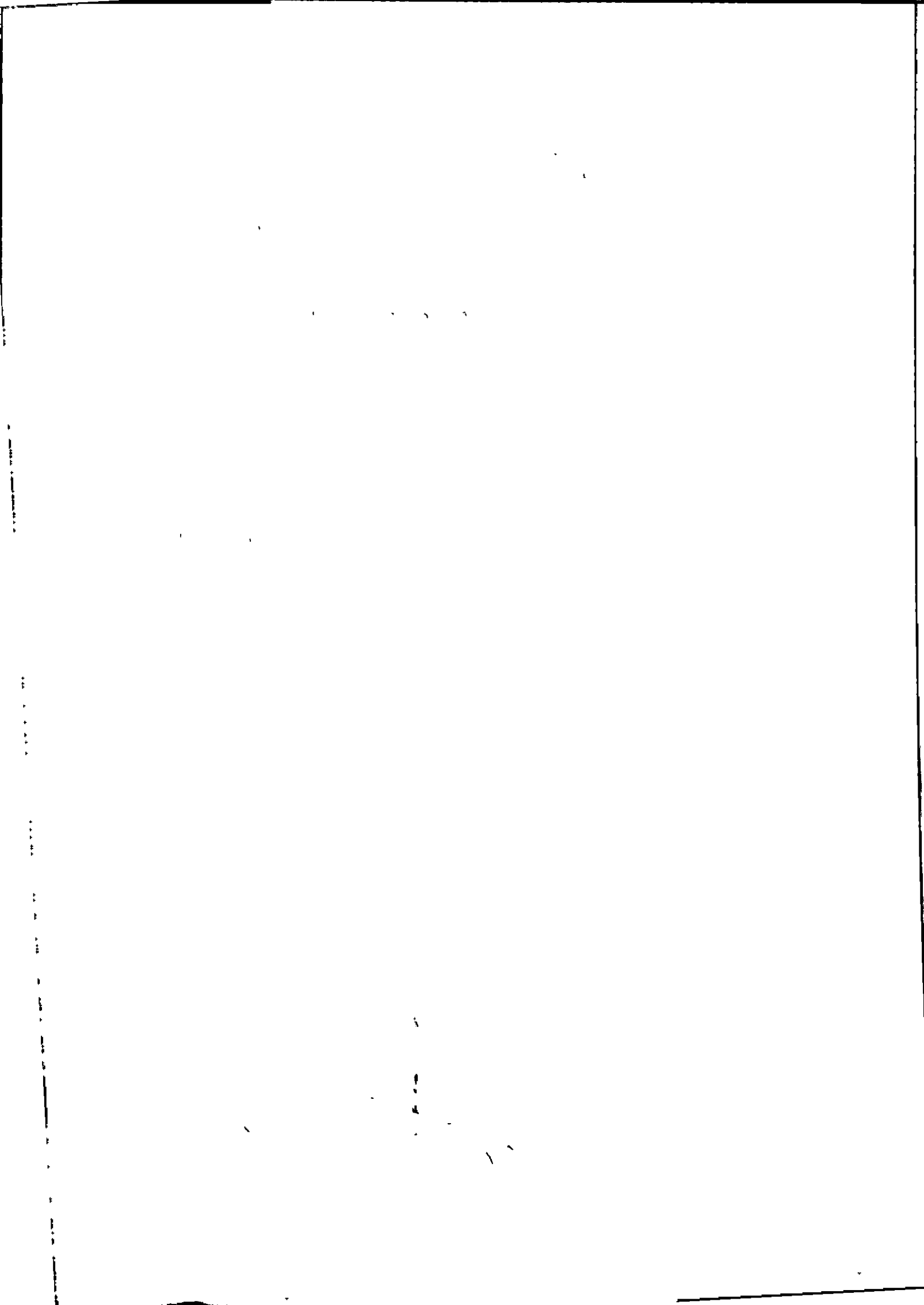
מכתב לנתן נימון

החלטה: לאור כל האמור לעיל, הוועדה מחליטה כי בכפוף ובהתאם לתוצאות הליך בקשת הצעות המחיר, הרשות תתקשר עם משכ"ל לשירותי ניהול ופיקוח על השירותים והמוצרים הניתנים על ידי הספקים על פי חוזה/ים שיערך/כו במסגרת התקשרות עם זכייין/זכיינים במכרז, בהתאם לתקנה 3(15) לתקנו העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 / סעיף 3(15) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח - 1958 / סעיף 3 (15) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א - 1950.

יובהר כי ככל שהוועדה תחליט שלא לקבוע זוכה כלשהו במסגר הפניה בבקשה לקבלת הצעות מחיר, תבוטל ההחלטה להתקשר עם משכ"ל לקבלת שרותי ניהול ופיקוח ו/או יבוטל חוזה ההתקשרות בין הרשות מורה למשכ"ל לפרסם בקשה/ות לקבלת הצעות מחיר מהזכיינים הרלוונטיים במכרז בהתאם למפרטים שתעביר הרשות למשכ"ל.

פרסום: הוועדה מורה כי החלטה זו תפורסם באתר האינטרנט של הרשות במייד. החוזה ייחתם בתום 7 ימי עבודה לפחות מיום הפרסום בכפוף לאמור לעיל. (אם יש דחיפות שמצדיקה קביעה אחרת, יש לפרט).
(למען הסדר הטוב, מבקשת הוועדה כי משכ"ל פרסם החלטה ו גם באתר האינטרנט שלה).
החוזה שייחתם בין הרשות לבין משכ"ל יפורסם באתר האינטרנט של הרשות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום כריתתו.

על החתום
יועץ משפטי
גזבר
משנה למנכ"ל



מכתב הנמקה לבחירת משכל- וועדת שלושה גידור

1. למשכל יש את ההיכרות הדרושה ואת הידע, הניסיון והמיומנות הנדרשת לצורך עריכת הפניה בבקשה לקבלת הצעות מחיר ובדיקת התצעות, לרבות עמידתן בתנאי ודרישות המכרז, יהיה זה יעיל וראוי שפמ"א היא זו אשר תבצע את הפניה כאמור מטעמה לזכינים הרלוונטיים במכרז.
2. לפמ"א מעטפת שירותים ייחודית אשר אינה דומה במתכונתה לשירותי ניהול ופיקוח סטנדרטיים אחרים. שירותים אלו מלווים בסיוע גורמים מקצועיים שונים לרבות מתחום הכספים והמשפט וכוללים מערך בקרה חשבונאית ומערך בקרה וניהול של ערבבויות וביטוחים, שירותי היחידה לאכיפת זכויות עובדים והמנהלת לפיקוח ובקרה. בין השירותים שמספקת פמ"א
 - ייעוץ בבניית מפרטים וכתבי כמויות.
 - בקרה ובדיקה מדגמית וע"פ צורך על טיב המוצרים לאחר אספקת השירותים והטובין.
 - ביצוע מעקב ובקרה תקציבית בהתאם למסגרת הרשות ולהזמנות היוצאות מעת לעת.
 - השתתפות בדיונים חקשורים למתן השירותים.
 - בדיקת החשבוניות ואישורן.
 - מתן שירותי הנחלת חשבוניות שוטפים של הפרויקט
 - מעקב אחר כל האישורים הרלוונטיים של הקבלן ונותני השירותים בפרויקט לרבות אישורי קיום הביטוחים וערבבויות.
3. סיוע לרשות מול הגורם המתקצב(ככל וישנו):השירות של פמ"א מעניק לרשות מענה כולל, לרבות מול הגוף המתקצב. הידע, הניסיון והמיומנות של פמ"א בעבודה אל מול הגורם המתקצב מקנה יתרון נוסף להתקשרות עמה.

קובי בלדב
מנהל מחלקת תשתיות
תחבולה ואחזקת ריהוט רחוב
עיריית גודיעין מכבים רעות

קובי בלדב

